

Verejný obstarávateľ: Obec Lukov, 086 05 Lukov  
Zákazka: Podlimitná zákazka na stavebné práce - § 100 a násl.  
Postup zadávania: Výzva na predkladanie ponúk

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: Bytový dom – 8 bytových jednotiek – nižší štandard

Lukov, 18.11.2013

.....  
Ing. Jozefína Kramárová, starosta obce

# OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### Časť I. - Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Verejná zmluva
8. Lehota viazanosti ponuky

### Časť II. - Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### Časť III. - Príprava ponuky

12. Vyhodenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

### Časť IV. - Predkladanie ponuky

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### Časť V. - Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami
24. Preskúmanie ponúk
25. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
26. Hodnotenie ponúk

### Časť VI. - Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

### Časť VII. - Prijatie ponuky

28. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
29. Uzavretie zmluvy
30. Podmienky verejného obstarávania

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

## A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

## B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

## B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

## C.1 NÁVRH PLNENIA JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ

## C.2 ZMLUVA

## C.3 NEOCENENÉ VÝKAZY VÝMER

Časť I. - Všeobecné informácie

**1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

Názov a sídlo: Obec Lukov, 086 05 Lukov  
Štatutárny zástupca: Ing. Jozefína Kramárová, starostka obce  
IČO: 00332342  
Tel.: +421 544766206  
Fax: +421 544766206  
e-mail: [obeclukov@gmail.com](mailto:obeclukov@gmail.com)  
web: [www.obeclukov.sk](http://www.obeclukov.sk)

**2 PREDMET ZÁKAZKY**

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **Bytový dom – 8 bytových jednotiek – nižší štandard**  
2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

**3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY**

- 3.1 Neumožňuje sa rozdeliť predmet zákazky. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

**4 VARIANTNÉ RIEŠENIE**

- 4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, takéto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

**5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: Obec Lukov, 086 05 Lukov  
5.2 Termín dodania predmetu zákazky: do 05/2016.

**6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z požadovaného nenávratného finančného príspevku a prostriedkov verejného obstarávateľa.  
6.2 Predpokladaná hodnota zákazky je **207.037,111 €** bez DPH.  
6.3 Verejný obstarávateľ uhradí cenu za dodanie predmetu zákazky na základe fakturácie zo strany dodávateľa až po úplnom dodaní predmetu zákazky.  
6.4 Minimálna lehota splatnosti faktúry je 21 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

**7 VEREJNÁ ZMLUVA**

- 7.1 Zmluva na dodanie predmetu zákazky: Zmluva o dielo v zmysle obchodného zákonníka.  
7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

**8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej na deň 31.05.2014.  
8.2 V prípade uplatnenia revízných postupov je možné predĺžiť túto lehotu. Verejný obstarávateľ v takomto prípade oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

Časť II. - Dorozumievanie a vysvetľovanie

**9 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI**

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Informácie môžu byť doručené osobne, alebo poštovou zásielkou.  
9.2 Ponuky sa budú predkladať v písomnej forme osobne alebo poštovou zásielkou.

## **10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 10.1 V prípade potreby objasnenia podmienok účasti záujemcov vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie alebo v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 9 požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby a na adrese: ako v bode 1.
- 10.2 Záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

## **11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 11.1 Záujemcom sa doporučuje vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby si pred vypracovaním ponuky zistili, resp. upresnili všetky informácie potrebné k vypracovaniu ponuky.
- 11.2 Na obhliadku miesta dodania predmetu zákazky sa záujemca nahlási na kontaktných miestach uvedených v bode 1, najneskôr 24 hodín vopred.

## **Časť III. - Príprava ponuky**

### **12 VYHOTOVENIE PONUKY**

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

### **13 JAZYK PONUKY**

- 13.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku.
- 13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

### **14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

- 14.1 Navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa časti C. - Spôsob určenia ceny.
- 14.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EURO (€).
- 14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - 14.3.2 sadzba a výška DPH,
  - 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie celkovú navrhovanú cenu. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
- 14.5 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená ako cena maximálna a platná počas celého obdobia plnenia zmluvy.

### **15 ZÁBEZPEKA PONUKY**

- 15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

### **16 OBSAH PONUKY**

- 16.1 Obsah ponuky, ktorú predloží uchádzač:
- 16.1.1 **Doklady dokazujúce splnenie podmienok účasti uchádzača v zmysle časti A.2 – Podmienky účasti uchádzačov**
  - 16.1.2 **Cenová ponuka** podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača - uchádzač obdržal ako súčasť súťažných podkladov aj formulár „Návrh plnenia jednotlivých kritérií“ (Časť C.1), v ktorom

doplní navrhovanú cenu v EUR, v požadovanom zložení. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača potrebné na kompletne dodanie predmetu zákazky.

- 16.1.3 **Podrobný položkový rozpočet** predmetu zákazky vypracovaný na základe nacenenia neocenených výkazov výmer.
- 16.1.4 **Zmluva** – uchádzač vypracuje zmluvu v zmysle časti B.1. týchto súťažných podkladov. Takto vypracovaná zmluva musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača.
- 16.1.5 **Všetky dokumenty**, ktoré uchádzač predkladá verejnemu obstarávateľovi v listinnej podobe, predloží ich súčasne **v elektronickej podobe na pamäťovom médiu** (v zmysle § 18a zákona č. 25/2006 Z.z. v platnom znení), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Zároveň uchádzač predloží svoju ponuku vo formáte PDF, ktorú verejný obstarávateľ, v zmysle § 9 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z.z. v platnom znení zašle úradu na zverejnenie v centrálnom registri dokumentov VO. Uchádzač vyhotoví PDF súbor s prihliadnutím na ustanovenia § 20 zákona č. 25/2006 Z.z. v platnom znení (bez dôverných informácií) v takom rozsahu, v akom súhlasí s jeho zverejnením.

## **17 NÁKLADY NA PONUKU**

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Predĺžením lehôt verejného obstarávania ani jeho prípadným zrušením nevzniká záujemcovi/uchádzačovi nárok na úhradu nákladov.
- 17.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie.

## **Časť IV. - Predkladanie ponuky**

### **18 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU**

- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnemu obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne.
- 18.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

### **19 PREDLOŽENIE PONUKY**

- 19.1 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnemu obstarávateľovi.
- 19.2 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 20.2, vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu a času prevzatia ponuky.
- 19.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

#### **19.4 Obálka „Ostatné“ obsahuje:**

**19.4.1 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v zmysle bodu 16.1.1**

#### **19.5 Obálka „Kritériá“ obsahuje:**

**19.5.1 Cenovú ponuku v zmysle bodu 16.1.2,**

**19.5.2 Podrobný položkový rozpočet v zmysle bodu 16.1.3,**

**19.5.3 Zmluvu v zmysle bodu 16.1.4,**

**19.5.4 Pamäťové médium v zmysle bodu 16.1.5.**

## **20 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY**

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 20.2.
- 20.2 Na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
  - 20.2.1 adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1,
  - 20.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
  - 20.2.3 označenie „Súťaž – neotvárať“
  - 20.2.4 označenie heslom súťaže: „Bytový dom – 8 bytových jednotiek – nižší štandard“.

## **21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

- 21.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu: ako v bode 1
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 16.12.2013 o 08<sup>00</sup> hod.
- 21.3 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2, vráti sa uchádzačovi neotvorená.

## **22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

### **Časť V. - Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

## **23 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI**

- 23.1 Miesto otvárania obálok: ako v bode 1
- 23.2 Termín otvárania obálok: 16.12.2013 o 09<sup>00</sup> hod.
- 23.3 Na otváranie obálok sa vzťahujú ustanovenia § 41 zákona č. 25/2006 Z.z. v platnom znení.**

## **24 PRESKÚMANIE PONÚK**

- 24.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám na predmet zákazky uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.
- 24.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 24.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 24.1 a 24.2 bude z procesu vyhodnocovania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **25 HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

- 25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti podľa § 33 a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk.

## **26 HODNOTENIE PONÚK**

- 26.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
- 26.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné a riadi sa ustanoveniami § 42 zákona č. 25/2006 Z.z. v platnom znení.

## Časť VI. - Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

### 27 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 27.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Osoby poverené vyhodnotením ponúk a zodpovední pracovníci verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 27.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 27.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

## Časť VII. - Prijatie ponuky

### 28 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 28.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky v zákonom stanovenom termíne.
- 28.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá a identifikáciou úspešného uchádzača a výsledným poradím uchádzačov.

### 29 UZAVRETIE ZMLUVY

- 29.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

### 30 ĎALŠIE PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 30.1 Komunikácia v procese verejného obstarávania bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- 30.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa postup zadávania zákazky vyhlásil.
- 30.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku v prípade, ak cena zákazky bude vyššia ako jeho finančné možnosti a výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku.
- 30.4 Zmluva s víťazným uchádzačom bude podpísaná až po schválení priebehu verejného obstarávania kontrolným orgánom.
- 30.5 V prípade, že ponuku do súťaže predloží skupina dodávateľov a ak jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy vytvorenie právnych vzťahov pred podpisom zmluvy tak, aby všetci členovia skupiny zodpovedali za zmluvné záväzky spoločne a nerozdielne.
- 30.6 Všetky záležitosti bližšie neuvedené v týchto súťažných podkladoch sa riadia ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení platnom v čase vyhlásenia verejného obstarávania.

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

Verejný obstarávateľ určil nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

### **A. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov podľa § 26 ods. 1 Zákona č. 25/2006 Z.z. v znení platnom v čase vyhlásenia verejného obstarávania:**

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,

b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,

g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo

ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo

ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstúpného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

(2) Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. f) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) písm. h) čestným vyhlásením,

g) písm. i) a j) čestným vyhlásením.



Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídle nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

Za závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž vo verejnom obstarávaní, porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, za ktoré bola právoplatne uložená pokuta a iné hrubé porušenie práva alebo hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota podľa odseku 1 písm. g) plynie odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným. Porušenie záväzku, ak ide o bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo bezpečnosť dodávok, možno preukázať aj iným prostriedkom.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

Podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. g) spĺňa aj ten, komu nebola uložená pokuta alebo mu bola uložená znížená pokuta podľa osobitného predpisu.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 26 zápisom do zoznamu podnikateľov v rozsahu zapísaných dokumentov, v zmysle § 128 zákona č. 25/2006 Z.z. v znení platnom v čase vyhlásenia verejného obstarávania.

Splnenie podmienky účasti možno preukázať aj spôsobom podľa § 32 ods. 11, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

## **B. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 Zákona č. 25/2006 Z.z. v znení platnom v čase vyhlásenia verejného obstarávania:**

- a) v zmysle § 27 zák. č. 25/2006 Z, odst.1, písm. a) - vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov / Dôkazové prostriedky: Uchádzač predloží vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má záujemca vedený účet o schopnosti záujemcu plniť si finančné záväzky. Toto potvrdenie predloží od všetkých bánk, v ktorých má uchádzač vedené svoje podnikateľské účty. Zároveň predloží prehlásenie, že nemá vedený účet v inej banke ako v tých, z ktorých potvrdenie predložil.

Odôvodnenie primeranosti požadovania danej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Verejný obstarávateľ túto podmienku požaduje za účelom preukázania ekonomickej spôsobilosti uchádzača realizovať dodávku predmetu zákazky.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie

týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Splnenie podmienky účasti možno preukázať aj spôsobom podľa § 32 ods. 11, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

**C. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 Zákona č. 25/2006 Z.z. v znení platnom v čase vyhlásenia verejného obstarávania:**

- a) v zmysle § 28 zák. č. 25/2006 Z, odst.1, písm. b) - zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
  2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Uchádzač predloží zoznam dodávok týkajúcich sa predmetu zákazky za posledných 5 hospodárskych rokov minimálne v objeme 248.000,-- € (vrátane DPH).

Splnenie podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je do troch rokov odo dňa nasledujúceho po dni zriadenia evidencie referencií podľa § 9a a zverejnenia vzoru referencie podľa § 9a ods. 6 možné aj potvrdeným dôkazom o plnení, ak ide o zákazky, ktoré boli realizované postupom podľa tohto zákona v znení účinnom do 30. júna 2013.

Odôvodnenie primeranosti požadovania danej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Verejný obstarávateľ túto podmienku požaduje za účelom preukázania odbornej spôsobilosti uchádzača realizovať dodávku predmetu zákazky.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Splnenie podmienky účasti možno preukázať aj spôsobom podľa § 32 ods. 11, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

### **A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

- 1 Kritériá na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“) stanovené za účelom výberu ekonomicky najvýhodnejšej ponuky:  
Jediným kritériom je najnižšia cena za dodanie celého predmetu zákazky v EUR vrátane DPH.
- 2 Úspešný uchádzač bude vyhodnotený na základe najnižšej navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky v EUR vrátane DPH. Ponuky ostatných uchádzačov budú vyhodnotené ako neúspešné.

## **B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

1. Verejný obstarávateľ a úspešný uchádzač uzatvoria zmluvu v zmysle Obchodného zákonníka.
2. Všetky podmienky, ktoré vyžaduje verejný obstarávateľ sú uvedené vo vzore zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov.
3. Zmluvu uchádzač vyhotoví tak, že do priloženého vzoru zmluvy doplní svoje identifikačné údaje a návrhy plnenia jednotlivých kritérií v zmysle vyplneného „Návrhu plnenia jednotlivých kritérií“ (časť C.1). Takto vyhotovený návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Žiadne iné úpravy resp. zmeny nesmie uchádzač v návrhu zmluvy vykonať.

## **B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmetom zákazky je výstavba bytového domu. Bytový dom bude pozostávať z 8 bytových jednotiek nižšieho štandardu.

Podrobný popis predmetu zákazky sa nachádza v technickej správe v prílohe.

Podrobný rozpis položiek, ktoré tvoria predmet zákazky a ktoré je potrebné naceniť sú uvedené v neocenenom výkaze výmer v prílohe.

Predpokladaný začiatok je stanovený: 6/2014

Predpokladané ukončenie je stanovené na: 05/2016

Záujemca musí pri vypracovávaní cenovej ponuky rešpektovať minimálnu vyžadovanú technickú úroveň a všetky požiadavky uvedené v technickej správe a platných právnych predpisoch.

Ak sú niekde v podkladoch uvedené požiadavky, alebo odkazy na obchodné firmy, názvy alebo mená a priezviská, špecifické označenia výrobkov a služieb, ktoré platia pre určitého podnikateľa resp. jeho organizačnú zložku za príznačné, patenty na vynálezy, úžitkové vzory, priemyselné vzory, ochranné známky alebo označenia pôvodu, nejedná sa o preferovanie či zámerné zvýhodnenie týchto a diskriminácia ostatných. Uchádzač môže ponúknuť použitie i iných, kvalitatívne a technicky rovnakých riešení s kvalitatívne rovnakými alebo lepšími parametrami.

C. 1 - Návrh plnenia jednotlivých kritérií

**NÁVRH PLNENIA JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ**

Verejný obstarávateľ: Obec Lukov, 086 05 Lukov  
Predmet zákazky: Bytový dom – 8 bytových jednotiek – nižší štandard.  
Zákazka: Podlimitná zákazka na stavebné práce - § 100 a násl.  
Postup zadávania: Výzva na predkladanie ponúk  
Uchádzač: .....

Kritériá na hodnotenie / merná jednotka		Návrh na plnenie	
<b>1.1. Najnižšia cena za dodanie celého predmetu zákazky / uvedená v EUR vrátane DPH</b>			
<b>ROZPIS NAVRHOVANEJ CENY Z BODU 1.1:</b>			
Sadzba DPH v %		Výška DPH v €	
SUMA SPOLU v € vrátane DPH			

Prehlásenie uchádzača: Súhlasím so všetkými podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladoch a ich prílohách. Vyššie uvedená cena je konečnou cenou za kompletne dodanie predmetu zákazky.

Vyhotovil: .....

Miesto a dátum: .....

Pečiatka a podpis uchádzača: .....

**ZMLUVA O DIELO č. ....**  
**uzavretá v súlade s ust. § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a nasl. v znení**  
**neskorších zmien a doplnkov**

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

**1. Objednávateľ:**      **Obec Lukov**  
086 05 Lukov  
IČO: 322342  
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Bardejov  
Číslo účtu: 6124522/0200  
Zastúpený: Ing. Jozefína Kramárová, starostka obce

**2. Zhotoviteľ:**

Zastúpený:  
IČO:  
IČ pre DPH:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
Registračný súd:  
Oddiel:

Zmluvné strany sa dohodli na tejto zmluve a za týchto podmienok:

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vyhotoví pre objednávateľa dielo „Bytový dom – 8 bytových jednotiek – nižší štandard“ na základe vydaného stavebného povolenia a platnej projektovej dokumentácie, za dodržania podmienok prevedeného verejného obstarávania.
2. Miesto realizácie: Obec Lukov
3. Rozsah predmetu diela je daný platným položkovitým rozpočtom, ktorý je prílohou k tejto zmluve a vychádza z rozpočtu predloženého v súťažnej ponuke pri verejnom obstarávaní.
4. Realizačnú projektovú dokumentáciu zabezpečuje pre zhotoviteľa objednávateľ.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že zhotovené dielo prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu podľa platných podmienok dohodnutých v tejto zmluve a poskytne zhotoviteľovi nevyhnutnú spoluprácu.
6. Predmet tejto zmluvy je splnený riadnym vykonaním zmluvných činností. Realizácia a odovzdanie predmetu zmluvy objednávateľovi sa bude vykonávať v súlade s platnými technickými normami a požiadavkami stanovenými v realizačnej projektovej dokumentácii.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, zhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

### Článok III. Čas plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že započne, vyhotoví a dodá predmet plnenia v rozsahu podľa článku II. Tejto zmluvy v termíne:  
Začiatok: 06/2014  
Ukončenie: 05/2016  
V prípade neschválenia žiadosti o poskytnutie dotácie MDVaRR SR sa stavba nebude realizovať v daných termínoch.
2. Všetky dodatočné práce požadované objednávateľom a projektantom, ktoré nie sú obsiahnuté v schválenej projektovej dokumentácii, ako aj prípadné rozšírenie predmetu zmluvy si zhotoviteľ vyhradzuje osobitne prerokovať po technickej, vecnej a cenovej stránke a zdokumentovať to vo vzájomne odsúhlasenom dodatku k tejto zmluve.
3. Ak zhotoviteľ nedokončí dohodnutý rozsah prác v dohodnutom čase, objednávateľ má právo na uplatnenie sankcií.
4. Zhotoviteľ nie je v omeškaní po dobu, počas ktorej nemohol svoju povinnosť plniť následkom okolností vzniknutých na strane objednávateľa, pričom doba plnenia sa o tento čas predlžuje bez nároku objednávateľa na uplatnenie sankcie.

### Článok IV. Cena diela

1. Cena diela je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon o cenách, ako **cena pevná a nemenná bez možnosti jej dodatočných úprav**, na základe výsledkov verejného obstarávania, projektovej dokumentácie a výkazu výmer vo výške:  
Cena diela bez DPH: ..... €  
DPH v sadzbe .....% a v sume: ..... €  
**Cena diela vrátane DPH je:** ..... €
2. Uvedená cena sa môže upravovať len v prípade objednávateľom vyvolaných zmien, ktoré budú mať dopad na cenu diela, alebo v prípade administratívnych opatrení štátu (DPH, a pod.)
3. V prípade, že v procese realizácie vznikne potreba realizovať práce vyvolané objednávateľom nad rozsah projektovej dokumentácie, tieto sa zvlášť ocenia individuálnou kalkuláciou. Tieto náležitosti sa zohľadnia dodatkom k tejto zmluve.
4. Všetky zmeny a na viac alebo menej práce sa môžu uskutočniť len s písomným súhlasom objednávateľa a zodpovedného projektanta so zapísaním v stavebnom denníku.



5. V cene diela sú obsiahnuté aj všetky náklady s vyhotovením diela vrátane nákladov na zariadenie staveniska, jeho prevádzku a vypratanie, všetky potrebné energie, používanie telefónu, stráženie a osvetlenie staveniska, poistenie diela atď.

## **Článok V.**

### **Podmienky platby**

1. Platby za realizáciu diela budú mesačné splátky formou čiastkových faktúr za skutočne vykonané práce za fakturované obdobie odsúhlasené stavebným dozorom, investorom a zástupcom Okresného úradu Prešov, oddelenie bytovej politiky.
2. Neoddeliteľnou súčasťou každej čiastkovej faktúry je výkaz skutočne vykonaných prác a dodávok potvrdený investorom, zhotoviteľom a stavebným dozorom stavby. Zhotoviteľ predloží výkaz ku kontrole objednávateľovi najneskôr do troch pracovných dní od vzniku práva na vystavenie čiastkovej faktúry. K výkazu vykonaných prác a dodávok sa vyjadrí stavebný dozor objednávateľa do troch pracovných dní od jeho predloženia zhotoviteľom.
3. V prípade, že výkaz vykonaných prác a dodávok nebude uznaný v plnom rozsahu, uzná objednávateľ len čiastku označenú stavebným dozorom ako splatnú a sporné položky budú riešené v nasledujúcom fakturačnom období.
4. Faktúry budú objednávateľovi zasielané v piatich vyhotoveniach a lehota splatnosti faktúr je 21 (dvadsaťjeden) dní od ich doručenia objednávateľovi na číslo účtu uvedenom na čiastkovej faktúre. Takýto systém financovania platí do vyčerpania 30 % vlastného vkladu z účtu objednávateľa. Následné financovanie 70 % je z prostriedkov dotácie. Po predložení faktúry zhotoviteľom, skutočne vykonané práce potvrdí objednávateľ, stavebný dozor a zástupca Okresného úradu, oddelenia bytovej politiky, a až následne po schválení MDVaRR SR pristúpi k úhrade faktúry.
5. Zhotoviteľ vystaví na základe zisťovacieho protokolu potvrdzujúceho dokončenie predmetu plnenia a podpísaného zástupcom objednávateľa konečnú faktúru, v ktorej si MDVaRR SR uplatní pozastávku vo výške 10 % z ceny diela až do doby uvoľnenia kolaudačnej raty /po vydaní právoplatného kolaudačného rozhodnutia/.
6. Konečnú faktúru bude tvoriť súpis a súčet čiastkových faktúr. Splatnosť konečnej faktúry je do vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia a uvoľnenia kolaudačnej raty.
7. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo pozastaviť stavebné práce, pokiaľ sa nebudú plniť dohody uvedené v tomto článku. Pritom počas doby takého pozastavenia stavebných prác nie je zhotoviteľ v omeškaní a objednávateľovi nevznikajú žiadne práva na prípadné sankcie z titulu neplnenia tejto zmluvy.

## **Článok VI.**

### **Povinnosti zmluvných strán, odovzdávanie a prevzatie prác**

1. Pri plnení tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude rešpektovať pokyny objednávateľa.
2. Pri vykonávaní stavebných prác objektu sa zhotoviteľ zaväzuje dodržať príslušné ustanovenia:
  - Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov, a to najmä ustanovenie § 47 – všeobecné technické požiadavky na navrhovanie stavieb.
  - Zákon č. 193/1997 Z. z. v platnom znení o pozemných komunikáciách.
  - Zákon č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrokoch v znení zákona č. 521/2001 Z. z.
  - Zákon č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov
  - Zákon č. 223/1991 Zb. o odpadoch
  - Vyhláška č. 238/1991 Zb. o odpadoch v platnom znení a ďalších súvisiacich predpisov
  - Vyhláška MVSR č. 238/2000 Z. z. ktorou sa stanovujú technické požiadavky na požiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb.
  - Platné slovenské technické normy a súvisiace predpisy.
3. Objednávateľ je povinný odovzdať stavenisko vypratane a pripravené tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade s projektom a podmienkami zmluvy. Súčasne s odovzdaním staveniska odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi všetky stavebné povolenia a doklady potrebné na začatie stavby.
4. Objednávateľ zabezpečí pre zhotoviteľa dodávku vody pre technologické účely a elektrickej energie pre realizáciu predmetu diela a určí ich body napojenia pri odovzdaní staveniska.
5. Záznam o odovzdaní staveniska sa prehlasuje za súčasť tejto zmluvy. Odovzdané údaje o stavenisku sú východzími podkladmi zmluvy a záruku za ich správnosť a úplnosť nesie objednávateľ.
6. Objednávateľ do momentu zahájenia prác zabezpečí technický dozor na stavbe a jeho poverenie s rozsahom jeho právomocí písomne oznámi zhotoviteľovi.
7. Zhotoviteľ bude viesť na stavbe stavebný denník, ktorý sa prehlasuje za právny dokument a záznamy v denníku sú pre zmluvné strany záväzné.
8. Objednávateľ je povinný sledovať prostredníctvom technického dozoru obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedeným sa vyjadriť do troch pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí. V prípade zistenia závad urobí poverení pracovníci objednávateľa záznam do stavebného denníka s požiadavkou na ich odstránenie v stanovenom termíne.
9. Zhotoviteľ zabezpečí dopravu pracovníkov na miesto výstavby. Náklady na dopravu pracovníkov znáša zhotoviteľ.
10. Zhotoviteľ vyzve minimálne tri dni vopred písomne v stavebnom denníku zástupcu objednávateľa ku kontrole všetkých prác, ktoré budú zakryté. O prevzatí zakrývaných prác sa vyhotoví písomný záznam v stavenom denníku. V prípade, že v termíne požadovanom v stavebnom denníku zástupca objednávateľa neprekontroluje práce pred zakrytím, zhotoviteľ môže pokračovať v zakrývaní prác bez povinnosti dodatočne bezplatne tieto práce odkryť.

11. Povinnosť zhotoviť dielo riadne a včas si splní zhotoviteľ odovzdaním diela objednávateľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí diela. O odovzdaní a prevzatí diela spíšu zmluvné strany preberací protokol v 2 (dvoch) vyhotoveniach. V zápise o odovzdaní a prevzatí diela sa zhodnotí kvalita vykonaných prác a uvedie súpis zistených väd a nedorobkov s uvedením termínu ich odstránenia.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že objednávateľ a včas vyzve na kontrolu obsahu a rozsahu vykonaných prác diela formou kvalifikačných výborov stavby (kontrolných dní stavby) a to minimálne jeden krát mesačne.
13. Zhotoviteľ sa zaväzuje v potrebnom rozsahu zabezpečiť koordináciu stavebných prác a ich zmien v súlade s príslušnými ustanoveniami nariadenia vlády č. 510/2001 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
14. Odovzdaniu a prevzatíu diela musí predchádzať úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných všeobecne platnými predpismi alebo technickými normami osvedčujúcich dohodnuté vlastnosti diela. Zhotoviteľ predloží doklady o týchto skúškach, ktoré podmieňujú prevzatie diela.
15. Zhotoviteľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác a dodržiavanie predpisov o bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci v zmysle vyhlášky č. 374/90 Zb. a nasl. a zachovanie poriadku na pracovisku. Na vlastné náklady bude odstraňovať odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti pri realizácii prác.
16. Zhotoviteľ zodpovedá v plnej výške za prípadnú škodu, spôsobenú objednávateľovi svojou činnosťou, resp. v dôsledku väd diela, ktoré je predmetom tejto zmluvy. Za škodu sa považujú aj náklady objednávateľ a, ktoré musel vynaložiť na realizáciu stavby v dôsledku porušenia povinnosti zhotoviteľ a diela podľa tejto zmluvy, tým že dielo má vady spôsobené zhotoviteľom.
17. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú jeho činnosťou.
18. Dielo vyhotovené zhotoviteľom podľa tejto zmluvy obsahuje architektonické a technické diela a ich použitie je chránené autorským právom.

## **Článok VII.**

### **Záruky**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti na používanie k dohodnutému účelu. Zároveň zodpovedá za včasné odstránenie všetkých nedorobkov a závad zistených pri preberacom konaní.
2. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady.
3. Záručná doba na kvalitu vykonaných prác sa stanovuje na 36 mesiacov a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia predmetu zmluvy a podpísaním zapisnice o odovzdaní a prevzatí diela.

4. Záručné doby na použité materiály, vybavenia stavby a strojných zariadení sa spravujú rozsahom, v akom sú poskytované výrobcami. Záručné listy odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi.
5. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré vznikli počas užívania diela nedodržiavaním podmienok užívania. Zhotoviteľ sa taktiež zbavuje zodpovednosti za vady, škody a čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov tejto zmluvy, ak boli spôsobené nepredvídateľnými udalosťami (vis major), najmä požiarom, povodňami, zemetrasením a inými prírodnými katastrofami alebo konfliktami a pod.

## **Článok VIII.**

### **Zmluvné pokuty**

1. V prípade nedodržania termínu dokončenia predmetu zmluvy zhotoviteľom bez zavinenia objednávateľa má objednávateľ právo na uplatnenie sankcií vo výške 0,01 % z ceny nezrealizovaných prác za každý deň omeškania.
2. Akékoľvek zdržanie vinou objednávateľa, ktoré ohraničuje alebo obmedzuje možnosť zhotoviteľa plniť svoje povinnosti v stanovenom čase, nebude dôvodom na vznik práva na vymáhanie sankcií objednávateľom.

## **Článok IX.**

### **Riešenie sporov**

1. Všetky spory a nezrovnalosti, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie diela budú zmluvné strany riešiť dohodou. V prípade, že nedôjde k dohode zmluvných strán, pri riešení sporov sa primerane použijú ustanovenia Obchodného zákonníka.
2. Ak by ani potom nedošlo k dohode príslušná zmluvná strana má právo obrátiť sa na príslušný súd. Rozhodnutia súdu sú záväzné pre obidve strany.

## **Článok X.**

### **Právne následky neplnenia zmluvy**

1. V prípade výpovede zmluvy, nemá zhotoviteľ nárok na akékoľvek iné plnenie než na úhradu prác vykonaných pred uplynutím výpovednej doby.
2. Právne následky neplnenia zmluvy jednou zo strán má za následok možnosť odstúpenia od zmluvy, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy.
3. Neplnenie zmluvy jednou zo strán má za následok aj uplatnenie sankcií podľa tejto zmluvy.

**Článok XI.**  
**Náhrada škody**

1. Škodu je možné uplatniť aj popri dohodnutej zmluvnej pokute.
2. Škodu je možné uplatniť popri úrokoch z omeškania.

**Článok XII.**  
**Podmienky odstúpenia od zmluvy.**

1. Podmienky odstúpenia od zmluvy určuje zmluva a Obchodný zákonník osobitne pri podstatnom a nepodstatnom porušení tejto zmluvy.
2. Odstúpenie od zmluvy je nutné vykonať kvalifikovaným spôsobom tak, aby zodpovedal podmienkam zákona (písomné odstúpenie doručené druhej strane).

**Článok XIII.**  
**Ostatné dohody**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky technické, cenové, odborné a iné skutočnosti, s ktorými počas plnenia predmetu zmluvy príde do styku, sú predmetom obchodného tajomstva a nebudú poskytnuté tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa.
3. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnou obojstranne potvrdenou dohodou výslovne nazvanou „Dodatok k zmluve“. Iné zápisy, protokoly a pod. sa zmenou tejto zmluvy nepovažujú.
4. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
5. Obe zmluvné strany prehlasujú, že došlo k dohode v celom rozsahu zmluvy a že nebola uzavretá za nevýhodných podmienok pre niektorú stranu.
6. Táto zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku v štyroch rovnopisoch, ktoré majú rovnakú právoplatnosť, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.

V ..... dňa .....

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....

.....

Ing. Jozefína Kramárová

starostka obce